

Denumire angajator
Date de identificare ale angajatorului (adresa completa, CUI)
Date de contact ale angajatorului (telefon, fax) _____
Nr. inregistrare _____
Data inregistrarii _____

ADEVERINȚĂ

Prin prezenta se atestă faptul că dl/dna _____, posesor/posesoare al/a B.I./C.I. _____, seria _____, nr. _____ CNP _____ a fost/este angajatul _____, în baza actului administrativ de numire nr. _____/contractului individual de muncă nr. _____, cu norma întreagă/cu timp parțial de _____ ore/zi, încheiat pe durată determinată/nedeterminată, înregistrat în registrul general de evidență a salariaților cu nr. _____/_____, în funcția/meseria /ocupația de¹ _____

Pentru exercitarea atribuțiilor stabilite în fișa postului aferente contractului individual de muncă/actului administrativ de numire au fost solicitate studii de nivel² _____, în specialitatea _____.

Pe durata exercitării contractului individual de muncă/raporturilor de serviciu, dl/d-na _____ a dobândit:

- vechime în muncă: _____ ani, _____ luni, _____ zile
- vechime în specialitatea studiilor: _____ ani, _____ luni, _____ zile

Pe durata executării contractului individual de muncă/raporturilor de serviciu au intervenit următoarele mutații (modificarea, suspendarea, încetarea contractului individual de muncă/raporturilor de serviciu):

Nr. crt.	Mutația intervenită	Data	Meseria/Functia/Ocupatia cu indicarea clasei/gradatiei profesionale	Nr. si data actului pe baza caruia se face inscrierea si temeiul legal

În perioada lucrată a avut _____ zile de concediu medical și _____ concediu fără plată.

În perioada lucrată, dlui/dnei _____ nu i s-a aplicat nicio sancțiune disciplinară/ i s-a aplicat sancțiunea disciplinară _____

Cunoscând normele penale incidente în materia falsului în declarații, certificăm ca datele cuprinse în prezenta adeverință sunt reale, exacte și complete.

Data _____ Numele și prenumele reprezentantului legal al angajatorului³

Semnătura reprezentantului legal al angajatorului

Ștampila angajatorului

¹ - prin raportare la Clasificarea ocupațiilor din România și la actele normative care stabilesc funcții.

² - se va indica nivelul de studii (mediu/superior).

³ - persoana care potrivit legii /actelor juridice constitutive/altor tipuri de acte legale reprezintă angajatorul în relațiile cu terții.